



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA I GRADO
SECONDARIA II GRADO "S.S. I.T.E." Roccasecca FRTD12000L

Codice Fiscale: 90026590605
03038 ROCCASECCA (FR) Via Piave, 9 - Distretto Scolastico N° 58
Tel. 0776/566395 - Fax 0776566405
Cod. Meccanografico FRIC834008

Indirizzi e-mail: FRIC834008@istruzione.it - FRTD12000L@istruzione.it -
Indirizzi posta certificata: FRIC834008@pec.istruzione.it - FRTD12000L@pec.istruzione.it
Sito web: www.icroccasecca.gov.it

Prot. n. 1766

ROCCASECCA, 19/05/2017

Ai DOCENTI
SCUOLA SECONDARIA I° GRADO
SEDE
Al D.S.G.A
ALBO – SITO WEB

OGGETTO: Convocazione scrutini 2° Quadrimestre - Valutazione finale - A.S. 2016/17

I Consigli di classe, nella sola componente docenti, sono convocati come di seguito indicato , presso la sede della scuola secondaria di I grado di Roccasecca "Scalo", per procedere alle operazioni di scrutinio del II quadrimestre ed alla valutazione finale degli studenti, con il seguente ordine del giorno:

1) Proposta e delibera dei voti di condotta e di profitto di ciascun alunno

CALENDARIO IMPEGNI

MERCOLEDI' 7/06/2017 :

- ore 14,30 = 15,30 classe 3^ SEZ. C
- ore 15,30 = 16,30 classe 3^ SEZ. B
- ore 16,30 = 17,30 classe 2^ SEZ. B
- ore 17,30 = 18,30 classe 1^ SEZ. B

VENERDI' 9/06/2017 :

- ore 8,30 = 9,30 classe 3° SEZ. A
- ore 9,30 = 10,30 classe 2^ SEZ. A
- ore 10,30 = 11,30 classe 1^ SEZ. A
- ore 11,30 = 12,30 classe 2^ SEZ. C
- ore 12,30 = 13,30 classe 1^ SEZ. C

Il docente **Gianfranco Ricci** parteciperà agli scrutini delle classi indicate nel piano di assegnazione alle classi per l'organico potenziato, prot. n. 5284 del 30/12/2016.

Note operative - Scrutini e atti connessi

- Per consentire l'avvio della procedura organizzativa, i docenti avranno cura di compilare il registro on line in ogni sua parte, trascrivendo le proposte di voto e le ore di assenza nel tabellone dello "Scrutinio 10 e lode" improrogabilmente entro le ore 12,00 del 6/06/2017; entro lo stesso termine i coordinatori di classe sono invitati a consegnare in presidenza, i prospetti cartacei contenenti anche i ritardi e le note disciplinari degli allievi
- Per gli alunni promossi con voto di Consiglio, deve essere riportata nel verbale la descrizione sintetica e dettagliata, in termini di conoscenze e abilità, delle carenze riscontrate, con indicazione delle modalità e/o/strategie di recupero attivate durante l'anno e quelle da indicare nella comunicazione alle famiglie. (si ricorda che, come stabilito dal C. D. del 2/12/2016, il C. di C. **può** derogare l'ammissione alla classe successiva, o agli esami di Licenza Media, in presenza, massimo, di 2 insufficienze lievi ed 1 grave).
- Per le operazioni di scrutinio è necessario che il consiglio sia perfetto, pertanto in caso di assenza anche di un solo docente gli scrutini saranno rimandati ad altra ora e/o ad altro giorno.
- In previsione di eventuali anticipi sugli orari di convocazione dei singoli Consigli, i docenti sono pregati di giungere a scuola almeno 15 minuti prima dell'orario previsto.
- I consigli saranno presieduti dal D.S. , in caso di assenza o impedimento dello stesso, saranno presieduti dai coordinatori di classe.
- Oltre gli adempimenti legati allo scrutinio, ogni docente deve preparare:

Classi Terze: - Programmi delle singole discipline, controfirmati almeno da 2 alunni e consegnati in duplice copia;
Relazione disciplinare finale trascritta sul registro on line e 2 copie cartacee a disposizione della commissione per gli Esami di Stato.
Relazione finale a cura del Consiglio di Classe.

Classi intermedie: Relazione finale trascritta sul registro on line.

I docenti di sostegno consegneranno una relazione finale per ciascun alunno diversamente abile.

Si ricorda infine che considerata la rilevanza formale e sostanziale che riveste il processo di valutazione è necessario che la proposta di voto da parte dei docenti sia accertata, circostanziata e documentata da un "*congruo numero di prove di verifiche*" così come espressamente richiesto dalla vigente normativa.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione e si confida nel rispetto della tempistica, ai fini di un sereno e corretto svolgimento delle operazioni di scrutinio.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Fernanda Maria Carbone
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs.39/93